

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от 13 октября 2021 г.

УСТАВ

**Национальной ассоциации экспертов по
санаторно-курортному лечению**

Москва – 2021 г.

1. Общие положения

1.1. **Национальная ассоциация экспертов по санаторно-курортному лечению** (далее – Ассоциация) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Национальная ассоциация экспертов по санаторно-курортному лечению.**

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **НАЭСКЛ.**

Полное наименование Ассоциации на английском языке: **National Association of Experts in Spa Treatment.**

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **NAEST.**

1.4. Место нахождения Ассоциации: **РФ, г. Москва.**

2. Правовое положение Ассоциации

2.1. Правовое положение Ассоциации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

2.3. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.

2.4. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации.

2.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе принимать участие в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также создавать иные юридические лица, вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Ассоциация не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность членов Ассоциации.

2.10. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2.11. Ассоциация имеет эмблему. Эмблема представляет собой изображение, внутри которого представлена следующая композиция: по центру в нижней части изображение руки, на которой располагаются морские волны, небо и солнце с расходящимися лучами. Используемые цвета – синий, голубой, желтый, белый и зеленый.



3. Цель, предмет деятельности Ассоциации

3.1. Целью деятельности Ассоциации является объединение экспертов в области санаторно-курортного лечения для представления и защиты общих профессиональных интересов, координации их деятельности, а также для развития на территории России медицинской, образовательной и просветительской деятельности и содействия научным исследованиям в области санаторно-курортного лечения, включая медицину и фармацевтику.

3.2. Для достижения цели, указанной в пункте 3.1. настоящего Устава, Ассоциация осуществляет следующий предмет деятельности:

- разработка и реализация различных программ и проектов, направленных на изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта в области санаторно-курортного лечения, в том числе медицины и фармацевтики;
- организация и проведение съездов, пленумов, конгрессов, конференций, симпозиумов, выставок, семинаров, вебинаров, курсов, мастер-классов и других видов научно-образовательных мероприятий с участием отечественных и международных экспертов в установленном законом порядке в соответствии с уставной целью;
- содействие осуществлению научно-исследовательской, образовательной, редакционно-издательской, учебно-методической, рекламной, лекционной и просветительской деятельности в рамках уставной цели Ассоциации;
- организация издательской деятельности, а также содействие изданию и распространению печатной продукции, выпуску фото-, теле-, аудио- и видеопроизведений по вопросам, связанными с уставной целью Ассоциации;
- содействие осуществлению общественной экспертизы в области охраны здоровья, программ развития здравоохранения, медицинской науки и образования, в том числе посредством проведения общественных опросов и анкетирования, клинических, эпидемиологических и маркетинговых исследований в области санаторно-курортного лечения, в том числе медицины и фармацевтики;
- содействие развитию телемедицины и повышению уровня информатизации в медицинских учреждениях, включая федеральные государственные учреждения, находящихся в ведении Министерства здравоохранения и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также Российской академии наук и Федерального медико-биологического агентства, осуществляющих научно-исследовательскую, образовательную и медицинскую деятельность в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- разработка, внедрение и содействие популяризации программно-аппаратных комплексов, программного обеспечения для электронно-вычислительной техники и мобильных устройств для нужд специалистов и учреждений здравоохранения, образования и научно-исследовательских различных форм собственности в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- разработка, внедрение и продвижение системы помощи принятия решений для специалистов здравоохранения, системы мониторинга качества терапии, систем электронных рецептов и других систем, способствующих повышению качества оказания медицинской помощи и/или повышению приверженности пациента лечению и/или повышающих безопасность терапии или медицинской технологии в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- содействие повышению качества оказания медицинской помощи в рамках уставной цели Ассоциации;
- осуществление информационно-образовательной деятельности, направленной на распространение медицинских знаний среди населения для профилактики болезней в рамках уставной цели Ассоциации;
- осуществление информационно-образовательной деятельности для помощи (диагностика, лечение, профилактика, реабилитация и санаторно-курортное лечение) пациентам, страдающим различными заболеваниями в рамках уставной цели Ассоциации;

- содействие формированию и развитию рынка медицинских технологий в Российской Федерации в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- участие в развитии и дифференциации рынка медицинских услуг в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- содействие разработке и внедрению, популяризации новых лекарственных средств и медицинской техники, расходных материалов и технологий в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- участие в разработке порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи, клинических рекомендаций по оказанию медицинской помощи пациентам с различными заболеваниями, в том числе организации санаторно-курортного лечения;
- участие в разработке (на основе проведенных исследований) краткосрочных и долгосрочных стратегий, рекомендаций (плана проведения медико-экономически обоснованных мероприятий) для улучшения здоровья сотрудников отдельных предприятий, учреждений, ведомств или населения в целом в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- содействие в организации и проведении клинических испытаний лекарственных препаратов и медицинского оборудования, используемых в диагностике и лечении различных заболеваний в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- содействие в организации и проведении клинико-экономических исследований направленных на разработку экономически эффективных моделей оказания медицинской помощи пациентам с различными заболеваниями в рамках уставной цели Ассоциации;
- взаимодействие с научными группами, производителями лекарственных средств и медицинского оборудования, учреждениями и др. организациями для выявления перспективных инновационных медицинских технологий и содействие в тестировании (экспертизе) инновационных технологий, проведение медико-экономического анализа внедрения инновационных технологий в клиническую практику в целях лечения пациентов с различными заболеваниями в рамках уставной цели Ассоциации;
- участие в разработке программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации медицинских и фармацевтических работников, работников санаторно-курортной сферы в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- участие в аттестации медицинских и фармацевтических работников для получения ими квалификационных категорий и в проведении аккредитации специалистов в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- участие в разработке, в том числе с учетом результатов клинической апробации и государственного задания, и утверждении клинических рекомендаций (протоколов лечения) по вопросам оказания медицинской помощи пациентам с различными заболеваниями в рамках уставной цели Ассоциации;
- при достижении критериев, определяемых Правительством Российской Федерации, участие в деятельности уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, фондов обязательного медицинского страхования, а также в разработке программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в установленном законодательством Российской Федерации порядке в рамках уставной цели Ассоциации;
- представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, надзора, контроля, правопорядка, судебными инстанциями, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- содействие научным исследованиям в области традиционной и комплементарной медицины, включая возможность учреждения научно-исследовательских и экспертных лабораторий, и участие в выполнении научных и прикладных исследований в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- содействие в организации для своих членов, а также других заинтересованных лиц

системы профессиональной подготовки всех уровней и переподготовки, путем учреждения организаций, имеющих право на осуществление образовательной деятельности;

- через специальное структурное подразделение осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в рамках уставной цели Ассоциации;
 - осуществление общественно-профессиональной оценки вклада своих членов и иных лиц в профильную сферу деятельности путем учреждения национальных премий, присвоения профессиональных наград и званий;
 - участие в установленном порядке в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся уставной цели Ассоциации;
 - участие в создании и поддержке электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Ассоциации;
 - содействие в укреплении взаимодействия между специалистами разных дисциплин (медицинских и немедицинских работников) с представителями коммерческих и некоммерческих организаций для разработки и тестирования инновационных медицинских проектов в соответствии с уставной целью Ассоциации;
 - осуществление сотрудничества с международными и национальными организациями (обществами, ассоциациями и др.) для укрепления контактов между врачами разных дисциплин, фармацевтами и провизорами в соответствии с уставной целью Ассоциации.
- 3.3. Для достижения установленной цели Ассоциация имеет право:
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
 - оказывать поддержку физическим и юридическим лицам, чьи направления деятельности не противоречат целям Ассоциации;
 - взаимодействовать и развивать сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе зарубежными и международными;
 - заключать гражданско-правовые сделки, не противоречащие Уставу Ассоциации и действующему законодательству;
 - способствовать распространению информации, организовывать форумы, семинары, выставки и иные мероприятия, связанные с уставными целями Ассоциации;
 - развивать материально-техническую базу, привлекать финансовые средства для развития и повышения эффективности деятельности Ассоциации;
 - свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;
 - представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
 - использовать финансовые средства Ассоциации на цели, ради которых создана Ассоциация;
 - нанимать специалистов для содействия реализации цели и предмета деятельности Ассоциации;
 - командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;
 - самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
 - заключать соглашения, соответствующие цели и предмету Ассоциации;
 - учреждать премии, стипендии, гранты и иные виды поощрений.

4. Членство в Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации



4.1. Членами Ассоциации являются ее Учредители, а также иные полностью дееспособные граждане – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, которые разделяют цели деятельности Ассоциации и признают ее Устав, вошедшие в Ассоциацию после ее создания в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.3. Порядок приема Кандидата в члены Ассоциации:

4.3.1. Кандидат в члены Ассоциации подает письменное заявление Президенту Ассоциации.

4.3.2. Новый член принимается в Ассоциацию в течение 3 (трех) месяцев с момента представления соответствующего заявления по решению Общего собрания членов Ассоциации. Прием в члены Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном п. 6.4. настоящего Устава.

4.3.3. Решение Общего собрания членов Ассоциации о приеме Кандидата в члены Ассоциации либо об отказе в приеме его в члены Ассоциации доводится до сведения Кандидата не позднее 1 (одного) месяца с даты его принятия;

4.3.4. Новый член Ассоциации обязан внести вступительный и ежегодный взносы в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения о приеме его в члены Ассоциации. В случае неуплаты предусмотренных взносов член Ассоциации может быть исключен из состава членов Ассоциации.

4.3.5. Кандидат в члены Ассоциации приобретает права и несет обязанности члена Ассоциации с даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме его в члены Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации имеют право:

1) в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, участвовать в управлении делами Ассоциации;

2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

3) в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

4) требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 ГК РФ);

5) оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

6) безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими его членами;

7) по своему усмотрению выйти из Ассоциации;

8) осуществлять иные права, предусмотренные законом и настоящим Уставом, в порядке, установленном уставом Ассоциации.

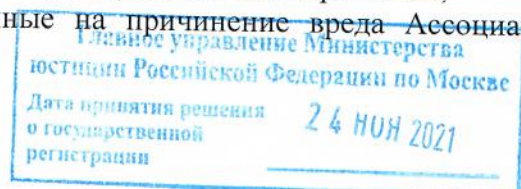
4.5. Члены Ассоциации обязаны:

1) участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом в соответствии действующим законодательством;

2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

3) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии действующим законодательством и (или) настоящим Уставом необходимо для принятия таких решений;

4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, членом которого он является;



5) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

6) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы;

7) по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

4.6. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации в следующих случаях:

- нарушение членом Ассоциации порядка и сроков уплаты членских взносов;
- невыполнение членом Ассоциации требований настоящего Устава;
- невыполнение решений органов управления Ассоциации, принятых в соответствии с их компетенцией;
- несоответствие члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации.

4.7. Решение об исключении члена из Ассоциации, принятое Общим собранием членов Ассоциации, доводится до исключенного члена Ассоциации в течение 30 дней с даты его принятия. Исключение из членов Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном п. 6.4. настоящего Устава.

4.8. Член Ассоциации считается исключенным и перестает пользоваться правами и нести обязанности в соответствии с настоящим Уставом непосредственно после принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о его исключении из Ассоциации.

4.9. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Для добровольного выхода из Ассоциации член Ассоциации направляет уведомление о выходе из Ассоциации заказным письмом с уведомлением о вручении в адрес Ассоциации.

С момента выхода члена из Ассоциации прекращаются все права и обязанности члена Ассоциации, предусмотренные настоящим Уставом.

4.10. Члену Ассоциации, вышедшему или исключенному из Ассоциации, не возвращаются уплаченные им до принятия решения об исключении из Ассоциации или до момента выхода из Ассоциации, вступительный и членские взносы, а также иные вклады в имущество Ассоциации.

4.11. В случае ликвидации члена Ассоциации его членство в Ассоциации прекращается.

5. Органы управления Ассоциации

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (высший орган управления);
- Президент Ассоциации (единоличный исполнительный орган).

6. Общее собрание членов Ассоциации

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых Ассоциация создана.

6.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

6.2.2. Внесение изменений и утверждение Устава Ассоциации;

6.2.3. Определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации;

6.2.4. Избрание Президента, Исполнительного директора, Ревизора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.5. Образование Президиума экспертов Ассоциации, других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

6.2.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

6.2.8. Принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

6.2.9. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.10. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;

6.2.11. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, дополнительных имущественных и иных взносов в имущество Ассоциации;

6.2.12. Принятие решения о приеме в Ассоциацию новых членов и об исключении членов Ассоциации;

6.2.13. Утверждение Положения о членстве в Ассоциации;

6.2.14. Решение иных вопросов, отнесенных Федеральным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

6.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы на решение Президенту Ассоциации.

6.4. Вопросы, указанные в пункте 6.2.1 - 6.2.13 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, если для принятия решения настоящим Уставом не предусмотрено иное.

6.5. На Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

6.6. Созыв и подготовку проведения Общего собрания членов Ассоциации осуществляет Президент.

6.7. При проведении Общего собрания членов Ассоциации, принявшими участие в собрании считаются присутствующие на собрании члены Ассоциации.

6.8. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

6.10. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже 1 раза в год.

6.11. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Президента или по требованию членов Ассоциации, составляющих не менее чем 10 процентов от общего числа членов Ассоциации.

7. Президент, Исполнительный директор Ассоциации

7.1. Текущее руководство деятельностью Ассоциации осуществляет единоличный исполнительный орган – Президент Ассоциации (далее - Президент). Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации на срок 5 (пять) лет и может быть переизбран на новый срок неоднократно.

7.2. Президент:

- утверждает структуру и штатную численность аппарата Ассоциации, издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;



- совершает сделки от имени Ассоциации в пределах сметы Ассоциации или во исполнение решений Общего собрания;
- представляет интересы Ассоциации во взаимоотношениях с государственными, муниципальными и иными, федеральными и местными, органами власти, а также со средствами массовой информации;
- выступает от имени Ассоциации, в том числе представляет ее в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Ассоциации;
- выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;
- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Общего собрания, в том числе обеспечивает подготовку необходимых материалов, проектов решений, заключений и иных документов;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;
- представляет интересы Ассоциации в суде, в том числе обращается от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения;
- запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения возложенных на него функций, в установленном федеральными законами порядке;
- обеспечивает прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;
- обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;
- отчитывается перед Общим собранием;
- обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации в порядке, установленном Общим собранием;
- предоставляет информацию о деятельности Ассоциации и ее членов по запросам членов Ассоциации и органов государственной власти в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- обеспечивает публикацию информации о деятельности Ассоциации и ее членов;
- обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Ассоциации;
- открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе валютные счета;
- заключает контракты и трудовые договоры с работниками Ассоциации, утверждает должностные инструкции, иные локальные нормативные акты, формирует штат Ассоциации в соответствии со штатным расписанием;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;
- организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;
- формирует рабочие структуры Ассоциации (комитеты, советы, секции и т.п.) по основным направлениям деятельности Ассоциации, утверждает положения о них, осуществляет контроль за работой данных органов;
- решает иные вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. Президент имеет право передавать свои полномочия либо их часть Исполнительному директору в соответствии с доверенностью.



7.4. **Исполнительный директор** Ассоциации может быть избран Общим собранием членов Ассоциации на срок 5 (пять) лет и может быть переизбран на новый срок неоднократно.

7.5. Исполнительный директор:

1) представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного управления, исполнительными органами, некоммерческими организациями, физическими и юридическими лицами, в том числе зарубежными;

2) ведет переговоры, заключает договоры, контракты, соглашения, сделки, совершает иные юридические акты, действуя лишь в интересах Ассоциации;

3) разрабатывает предложения и рекомендации в отношении перспективных направлений деятельности Ассоциации;

4) осуществляет представительские функции;

5) участвует в развитии международных связей Ассоциации;

6) участвует в формировании текущего и перспективного плана деятельности Ассоциации;

7) решает иные вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов Ассоциации.

7.6. Президент, Исполнительный директор подотчетны Общему собранию членов Ассоциации. Указанные лица при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

7.7. Президент и Исполнительный директор несут ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные их виновными действиями (бездействием) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовыми договорами, заключаемыми с ними.

7.8. На должность Президента и Исполнительного директора могут быть избраны только члены Ассоциации.

7.9. Трудовые отношения работников Ассоциации регулируются действующим законодательством с учетом положений настоящего Устава, а также Правилами внутреннего трудового распорядка. На работников Ассоциации, в том числе на нерезидентов, распространяется законодательство Российской Федерации.

8. Ревизор Ассоциации

8.1. По решению Общего собрания членов Ассоциации для ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации из числа членов Ассоциации избирается Ревизор на срок 5 (пять) лет и может быть переизбран на новый срок неоднократно.

8.2. Ревизором не может быть Президент и Исполнительный директор.

8.3. Ревизор осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет отчет очередному Общему собранию.

8.4. Порядок проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации определяется Ревизором самостоятельно.

8.5. Во время проведения ревизии по письменному запросу Ревизора члены Ассоциации, Президент Ассоциации и Исполнительный директор обязаны предоставить документацию и (или) пояснения в срок, указанный в запросе.

8.6. Решением Общего собрания членов Ассоциации может быть назначено проведение Ревизором внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за период, указанный в данном решении. Общее собрание членов обязано принять решение о проведении внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации при наличии письменного требования не менее чем 1/3 членов Ассоциации.

8.7. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизор составляет отчет. Отчет о результатах проведенной внеочередной ревизии Ревизором представляется Общему собранию членов Ассоциации.

9. Президиум экспертов Ассоциации

9.1. Для осуществления текущей работы в Ассоциации по решению Общего собрания членов может избираться консультативный орган Ассоциации – Президиум экспертов в составе не менее 3 (трех) членов сроком на 1 (один) год. В состав Президиума экспертов могут избираться как члены Ассоциации, так и третьи лица.

9.2. Полномочия члена Президиума экспертов Ассоциации могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания членов Ассоциации либо в результате подачи членом Президиума экспертов соответствующего письменного заявления на имя Председателя Президиума экспертов или Президента Ассоциации.

9.3. Заседания Президиума экспертов Ассоциации проводятся по мере необходимости. Заседания Президиума экспертов созываются Президентом или Исполнительным Директором Ассоциации по их собственной инициативе или по требованию членов Ассоциации, составляющих не менее чем 30 процентов от общего числа членов Ассоциации.

9.4. Кворум для проведения заседания Президиума экспертов Ассоциации составляет не менее половины членов Президиума экспертов Ассоциации.

9.5. При решении вопросов на заседании каждый член Президиума экспертов Ассоциации обладает одним голосом.

9.6. Решения Президиума экспертов Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

9.7. Президиум экспертов:

- 1) осуществляет консультации по вопросам деятельности Ассоциации;
- 2) осуществляет консультации по вопросам имиджа Ассоциации;
- 2) осуществляет выработку экспертного мнения по вопросам деятельности Ассоциации.

9.8. Председатель и секретарь Президиума экспертов назначаются Президентом Ассоциации сроком на 1 (один) год с возможностью последующего продления их полномочий на тот же срок. Секретарем Ассоциации может быть назначен Исполнительный директор Ассоциации или иное лицо из числа членов Президиума экспертов Ассоциации. Председатель Президиума экспертов организует проведение заседаний и координирует деятельность Президиума экспертов. В компетенцию секретаря Президиума экспертов входит оказание помощи председателю в проведении заседаний Президиума экспертов. На заседании ведется протокол, который подписывают Председатель Президиума экспертов и секретарь. В случае отсутствия Председателя Президиума экспертов его обязанности исполняет Президент Ассоциации, в случае отсутствия секретаря - Исполнительный директор Ассоциации.

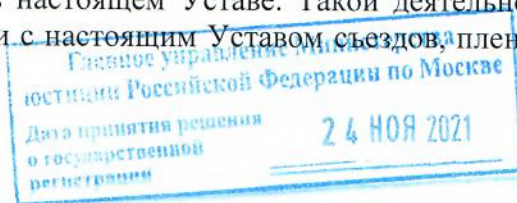
10. Источники формирования имущества Ассоциации

10.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- вступительный (единовременный) и текущие (регулярные) взносы членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10.2. Регулярные поступления от членов производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Общим собранием членов Ассоциации.

10.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Такой деятельностью признаются поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом съездов, пленумов,



конгрессов, конференций, симпозиумов, мастер-классов, выставок, семинаров, вебинаров, курсов и иных научных, научно-исследовательских, образовательных и просветительских мероприятий, а также осуществление рекламной и издательской деятельности по соответствующей уставной деятельности Ассоциации.

10.4. Предпринимательская деятельность осуществляется Ассоциацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" и другими законодательными актами Российской Федерации.

11. Филиалы и представительства Ассоциации

11.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

11.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, действуют от имени Ассоциации и на основании утвержденных Ассоциацией положений.

11.3. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют деятельность от имени Ассоциации.

11.4. Филиалы и представительства Ассоциации наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Ассоциации.

11.5. Руководители филиала и представительства Ассоциации действует на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

11.6. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

12. Учет и отчетность Ассоциации

12.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие государственные органы, а также представление членам Ассоциации сведений о деятельности Ассоциации несет Президент в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

12.4. По решению Общего собрания членов Ассоциации для проведения проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации может быть назначена аудиторская организация или индивидуальный аудитор (профессиональный аудитор).

13. Хранение документов Ассоциации. Предоставление информации Ассоциацией

13.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- 1) Устав Ассоциации;
- 2) Документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;
- 3) Документы, утверждаемые органами управления Ассоциации;
- 4) Положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- 5) Годовые финансовые отчеты Ассоциации;
- 6) Документы бухгалтерского учета;



7) Документы финансовой отчетности, предоставляемые в соответствующие государственные органы;

8) Протоколы Общих собраний членов Ассоциации;

9) Иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

13.2. Ассоциация хранит документы, предусмотренные пунктом 13.1. настоящего раздела Устава, по месту нахождения Ассоциации.

13.3. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

13.4. Ассоциация обеспечивает членам Ассоциации доступ к следующим документам:

- устав Ассоциации, внутренние положения, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации;

- протоколы Общих собраний членов Ассоциации;

- заключения Ревизора, аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации.

13.5. По требованию члена Ассоциации Ассоциация обязана предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных пунктом 13.4. настоящего Устава, и иных документов Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Размер платы устанавливается Президентом Ассоциации и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

14. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

14.1. Изменение Устава Ассоциации, осуществляется в соответствии п. 6.4. настоящего Устава и подлежит государственной регистрации.

14.2. Изменения Устава Ассоциации, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

15. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

15.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

15.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

15.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации либо по решению суда на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.5. Ликвидация Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

15.6. При ликвидации Ассоциации расчеты с кредиторами осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.



При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не подлежит распределению между членами Ассоциации и направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана.

15.7. Все документы Ассоциации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в архив.

15.8. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившей существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Прошито, пронумеровано

14 (четырнадцать) листов

S. P.

Рауш А. Д.

Решение о государственной регистрации Национальной ассоциации экспертов по санаторно-курортному лечению принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 ноября 2021 г. (учетный номер 7714064783).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02 декабря 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700585310.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«14» декабря 2021 г.